

Załącznik nr 2
do zarządzenia Nr 11 Dyrektora Generalnego
Ministerstwa Rozwoju i Technologii
z dnia 07 kwietnia 2022 r.

Nr ewidencji BDG:

Sznak sprawy:

Dyrektor Generalny
Ministerstwa Rozwoju i Technologii
za pośrednictwem
Biura Dyrektora Generalnego

WNIOSEK

CZĘŚĆ A (WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA)

Imię i nazwisko: Adam Baryłka

Stanowisko: dyrektor departamentu

Komórka organizacyjna: DAB

Na podstawie art. 80 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1233, 2447 i 2448) składam wniosek o wyrażenie zgody na:*)

podjęcie dodatkowego zatrudnienia (tylko w przypadku zawarcia umowy o pracę)

w Instytut Geodezji i Kartografii

na stanowisku Sekretarz Naukowy

w wymiarze 1/4 etatu

w okresie od – do 08.2023-08.2025

Praca będzie wykonywana w następujące dni: od poniedziałku do niedzieli

w godzinach od – do: poza godzinami pracy

Rodzaj pracy (podstawowe obowiązki):

Kontrola nad realizacją projektów wykonywanych przez Instytut

Praca u innego pracodawcy będzie wykonywana*:

- poza obowiązującymi mnie godzinami pracy w Ministerstwie Rozwoju i Technologii
- w ramach urlopu wypoczynkowego
- w ramach urlopu bezpłatnego
- inne (jakie) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst

podjęcie zajęć zarobkowych w

Kliknij tutaj, aby wprowadzić nazwę podmiotu, na rzecz którego będzie wykonywana praca oraz adres podmiotu

Przedmiot zajęć zarobkowych/określenie sprawowanej funkcji

Kliknij tutaj, aby wprowadzić opis zajęć zarobkowych oraz określenie sprawowanej funkcji. W przypadku działalności szkoleniowej należy określić tematykę i zagadnienia, które będą poruszane podczas tej działalności.

Rodzaj umowy cywilnoprawnej lub działalności gospodarczej, w ramach której będą wykonywane zajęcia zarobkowe

Kliknij tutaj, aby wprowadzić rodzaj umowy cywilnoprawnej lub działalności gospodarczej.

Zajęcia zarobkowe będą wykonywane w okresie od – do Kliknij tutaj, aby wprowadzić okres wykonywania pracy

- poza obowiązującymi mnie godzinami pracy w Ministerstwie Rozwoju i Technologii
- w ramach urlopu wypoczynkowego
- w ramach urlopu bezpłatnego
- inne (jakie) Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst

CZĘŚĆ B (OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY)

Jednocześnie oświadczam, że wykonywanie przeze mnie dodatkowego zatrudnienia/zajęć zarobkowych***) nie będzie kolidowało z moimi obowiązkami służbowymi w Ministerstwie Rozwoju i Technologii i nie będzie sprzeczne z obowiązkami wynikającymi z ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz z zasadami służby cywilnej i zasadami etyki korpusu służby cywilnej. Nie będzie również budziło podejrzeń o związek między interesem publicznym a prywatnym, ani narażało wizerunku Ministerstwa. Ponadto oświadczam, że ewentualne poglądy i opinie wyrażane w ramach realizacji zadań podjętych na podstawie niniejszego wniosku, będą moimi osobistymi poglądami, niepodważającymi zaufania do służby cywilnej.

07.2023 Adam Baryłka



CZĘŚĆ C (OPINIA DYREKTORA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ, W KTÓREJ ZATRUDNIONY JEST WNIOSKODAWCA)

Akceptuję


SEKRETARZ STANU
Piotr Uściński

BDG rekomenduje wyrażenie zgody panu Adamowi Baryłce, dyrektorowi Departamentu, Architektury, Budownictwa i Geodezji, na podjęcie zajęć zarobkowych jako sekretarza naukowego w Instytucie Geodezji i Kartografii w okresie od sierpnia 2023 r. do sierpnia 2025 r.

**CZĘŚĆ D (REKOMENDACJE DYREKTORA BIURA DYREKTORA GENERALNEGO, A W PRZYPADKU
WNIOSKU DYREKTORA KO – OPINIA DYREKTORA BIURA DYREKTORA GENERALNEGO)**

Rekomenduję wyrażenie zgody p. H. Baryle, Dyrektora DRS
na obrotowa rekrutacja na stanowisko
nauczyciela Instytutu Geologii i Kariery
Warszawa od 1.08.2023 - 31.08.2025.

Agnieszka Negadowska

DYREKTOR
Biura Dyrektora Generalnego

Agnieszka Negadowska

CZĘŚĆ E (DECYZJA DYREKTORA GENERALNEGO MINISTERSTWA ROZWOJU I TECHNOLOGII))**

wyrażam zgodę

na czas określony od dnia 08.2023 do dnia 08.2025

nie wyrażam zgody

DYREKTOR GENERALNY
Ministerstwa Rozwoju i Techniki
Aneta Różek

Warszawa,

*) właściwe zaznaczyć
**) niewłaściwe skreślić