

*WZÓR*

*strona tytułowa- strona zewnętrzna*

# **DZIENNIK PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

## **NR .....**

**Pani/Pana .....**  
*imię/ imiona oraz nazwisko osoby ubiegającej się o nadanie uprawnień zawodowych  
w dziedzinie geodezji i kartografii*

## **INFORMACJE:**

Dziennik składa się z białej okładki i białych kartek, które są dwustronnie drukowane, o formacie strony A4 (210 mm x 297 mm). Całość jest zszyta, a strony kolejno ponumerowane. Dziennik zawiera 52 strony.

W przypadku zapewnienia dziennika wpisami, przed ukończeniem praktyki, osoba odbywająca praktykę powinna uzyskać nowy dziennik.

**Dane osoby ubiegającej się o nadanie uprawnień zawodowych:**

1. ....  
imię/ imiona

2. ....  
nazwisko

3. ....  
imię ojca

4. ....  
.....  
wykształcenie, nazwa szkoły

5. ....  
.....  
oznaczenie dokumentu potwierdzającego wykształcenie osoby zainteresowanej  
wymagane do rozpoczęcia praktyki zawodowej

6. ....  
adres zamieszkania

7. ....  
zakres uprawnień zawodowych będący przedmiotem praktyki

.....  
data wydania  
dziennika praktyki zawodowej

.....  
pieczęć i podpis Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego  
i Kartograficznego

WYKAZ PRAC LUB OPRACOWAŃ GEODEZYJNYCH			
Lp.	Nazwa wykonawcy, o którym mowa w art. 11 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. ...)	Rodzaj prac lub opracowań oraz nazwa, położenie i wielkość obiektu	Identyfikator ewidencyjny materiału nadany dokumentacji geodezyjnej lub kartograficznej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego
1	2	3	4

\*) Całość tabeli uzyskuje się poprzez połączenie stron parzystych i nieparzystych. Strony te w dzienniku sąsiadują ze sobą.

I KARTOGRAFICZNYCH WYKONANYCH W RAMACH PRAKTYKI ZAWODOWEJ	
Opis czynności, które osoba zainteresowana wykonała osobiście w ramach prac dotyczących obiektu, termin realizacji czynności	Potwierdzenie wykonanych czynności**)
5	6
	Nr uprawnień: ..... Data: ..... Podpis: .....
	Nr uprawnień: ..... Data: ..... Podpis: .....

\*\* Potwierdzenia wykonanych czynności dokonuje osoba, o której mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 31 stycznia 2014 r. w sprawie uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii (Dz. U. ...).



WZÓR  
ŚWIADECTWA STWIERDZAJĄCEGO NADANIE UPRAWNIEŃ ZAWODOWYCH  
OSOBOM ZAINTERESOWANYM

**GLÓWNY GEODETA KRAJU**

**ŚWIADECTWO**  
nadania uprawnień zawodowych  
w dziedzinie geodezji i kartografii

nr .....

strona 1

Na podstawie art. 45f ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r.  
– Prawo geodezyjne i kartograficzne (**Dz. U. ...**)

zdjęcie  
w formacie  
35 x 45 mm

**stwierdzam, że**

.....  
(tytuł zawodowy, imię/imiona, nazwisko)

strona 2

**uzyskał(a) uprawnienia zawodowe w zakresie: \*)**

- ☐ 1. Geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne
- ☐ 2. Rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych
- ☐ 3. Geodezyjne pomiary podstawowe
- ☐ 4. Geodezyjna obsługa inwestycji
- ☐ 5. Geodezyjne urządzenie terenów rolnych i leśnych
- ☐ 6. Redakcja map
- ☐ 7. Fotogrametria i teledetekcja

\*) Właściwie zaznaczyć.

**GLÓWNY GEODETA KRAJU**

Warszawa, dnia .....

strona 3

strona 4

Uwaga: Świadcstwo o wymiarach 15 x 10 cm, dwustronnie foliowane, zaginane wzdłuż krawędzi pionowej. Strony 2 i 3 łączą się bocznymi krawędziami, krawędź boczna prawa strony 2 z boczną lewą strony 3.