Kosmetyczne poprawki

Nadawanie uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii reguluje nowe rozporządzenie (DzU nr 107, poz. 1139). Zasadnicze zmiany polegają na: wprowadzeniu wymogu potwierdzania zaświadczeniem pracodawcy prac wykonanych w ramach praktyki zawodowej, wydłużeniu terminu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego do 4 miesięcy i skróceniu okresu oczekiwania na ponowne przystąpienie do sprawdzianu kwalifikacyjnego do 6 miesięcy.

Rozporządzenie ministra rozwoju regionalnego i budownictwa z dnia 14 listopada 2000 r. w sprawie sposobu, trybu i szczegółowych warunków nadawania uprawnień zawodowych oraz działania komisji kwalifikacyjnej do spraw uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii

Na podstawie art. 45 ust. 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:
1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne,
2) komisji kwalifikacyjnej – należy przez to rozumieć komisję do spraw uprawnień zawodowych, powoływaną na podstawie art. 45 ust. 3 ustawy.

§ 2.

Postępowanie kwalifikacyjne osób ubiegających się o nadanie uprawnień w dziedzinie geodezji i kartografii, które spełniają warunki określone w art. 44 ustawy, przeprowadza komisja kwalifikacyjna.

§ 3.

1. Osoba ubiegająca się o nadanie jej uprawnień zawodowych, zwana dalej „osobą zainteresowaną", składa do Głównego Geodety Kraju wniosek o nadanie tych uprawnień, sporządzony na formularzu wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.
2. Osoba ubiegająca się o rozszerzenie zakresu posiadanych uprawnień zawodowych składa do Głównego Geodety Kraju wniosek o rozszerzenie zakresu tych uprawnień, sporządzony na formularzu, o którym mowa w ust. 1.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:
1) dokumenty potwierdzające posiadanie wykształcenia geodezyjnego,
2) potwierdzony zaświadczeniem pracodawcy opis prac wykonanych w ramach praktyki zawodowej, uznanych przez osobę zainteresowaną za istotne,
3) oświadczenie osoby zainteresowanej o niekaralności za przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi oraz przestępstwa skarbowe,
4) inne dokumenty mające wpływ na ocenę dotychczasowego dorobku zawodowego, w tym opinie pracodawców,
5) znaczki opłaty skarbowej zgodnie z przepisami o opłacie skarbowej,
6) dwie fotografie o wymiarach 36x45 mm.
4. Praktyka zawodowa osoby zainteresowanej powinna odpowiadać zakresom uprawnień zawodowych, o których mowa w art. 43 ustawy.

§ 4.

Osoby zainteresowane, o których mowa w art. 44 ust. 3 ustawy, dołączają do wniosku wykaz dorobku naukowego w zakresach uprawnień zawodowych wymienionych w art. 43 ustawy, potwierdzony pracami i publikacjami zawodowymi oraz prowadzonymi zajęciami dydaktycznymi.

§ 5.

1. Osoba zainteresowana dokumentuje praktykę zawodową zaświadczeniem z miejsca pracy lub składa oświadczenie według wzoru określonego w cz. IV załącznika nr 1 do rozporządzenia.
2. Prace geodezyjne i kartograficzne wykonywane za granicą są zaliczone do praktyki zawodowej.

§ 6.

Komisja kwalifikacyjna działa zgodnie z regulaminem, który zatwierdza Główny Geodeta Kraju po uprzednim zaopiniowa-

niu go przez stowarzyszenia społeczno-zawodowe działające w dziedzinie geodezji i kartografii.

§ 7.

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się w siedzibie komisji kwalifikacyjnej lub na posiedzeniach wyjazdowych.
2. Główny Geodeta Kraju może upoważnić organizację społeczno-zawodową działającą w dziedzinie geodezji i kartografii do organizowania posiedzeń komisji kwalifikacyjnej.
3. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od dnia złożenia wniosku przez osobę zainteresowaną.
4. W razie złożenia wniosku niekompletnego komisja kwalifikacyjna zwraca go osobie zainteresowanej za potwierdzeniem odbioru, a termin, o którym mowa w ust. 3, liczy się od dnia dostarczenia brakujących dokumentów, nie później jednak niż w terminie 10 dni od dnia zwrócenia wniosku osobie zainteresowanej.
5. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego osobę zainteresowaną zawiadamia się na piśmie nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem postępowania.

§ 8.1

1. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z części wstępnej i części sprawdzającej.
2. Postępowanie kwalifikacyjne w części wstępnej obejmuje:
   1) badanie dokumentów złożonych przez osobę zainteresowaną pod względem formalnoprawnym,
   2) ocenę spełnienia przez osobę zainteresowaną wymaganych kryteriów,
   3) rozstrzygnięcie o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu osoby zainteresowanej do części sprawdzającej, potwierdzone zapisem protokolarnym.
3. Postępowanie kwalifikacyjne w części sprawdzającej przeprowadza się w formie egzaminu pisemnego i ustnego.
4. Egzamin obejmuje sprawdzenie znajomości przepisów prawa i zasad technicznych wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych, stosownie do zakresów uprawnień zawodowych objętych wnioskiem osoby zainteresowanej, oraz ocenę umiejętności zastosowania tej wiedzy w praktyce.
5. Jeżeli osoba zainteresowana nie uzupełniła wymaganych dokumentów zgodnie z § 7 ust. 4 lub bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpiła w wyznaczonym terminie do egzaminu, postępowanie kwalifikacyjne uznaje się za zakończone.
6. Z przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji kwalifikacyjnej.

§ 9.

1. Z postępowania kwalifikacyjnego sporządza się protokół, który stanowi podstawę do wydania świadectwa o nadaniu uprawnień zawodowych osobie zainteresowanej w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu lub do wydania decyzji o odmowie nadania tych uprawnień w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
2. Wzór świadectwa nadania uprawnień zawodowych wdziedzinie geodezji i kartografii stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 10.

Osoby, którym w wyniku postępowania kwalifikacyjnego odmówiono nadania uprawnień zawodowych, mogą ponownie wystąpić z wnioskiem o ich nadanie nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia uprawomocnienia się decyzji o odmowie nadania uprawnień zawodowych.

§ 11.

Traci moc rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 28 listopada 1989 r. w sprawie sposobu, trybu i szczegółowych warunków nadawania uprawnień zawodowych oraz działania komisji kwalifikacyjnej do spraw uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii (Dz.U. Nr 67, poz. 411, z 1992 r. Nr 41, poz. 181 i z 1993 r. Nr 70, poz. 341).

§ 12.

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Rozwoju Regionalnego i Budownictwa
J. Kropiwnicki

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 14 listopada 2000 r. (poz.1139)

Załącznik nr 1

WNIOSEK O NADANIE UPRAWNIEŃ ZAWODOWYCH

I. Wnoszę o nadanie uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii w następujących zakresach *):

1. geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
2. rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych,
3. geodezyjne pomiary podstawowe,
4. geodezyjna obsługa inwestycji,
5. geodezyjne urządzanie terenów rolnych i leśnych,
6. redakcja map,
7. fotogrametria i teledetekcja.

*) niepotrzebne skreślić

wzór

II. Dane osobowe osoby zainteresowanej

1. ..... (nazwisko) 2. ..... (imię) 3. ..... (nazwisko panieńskie)

4. ..... (imiona rodziców) 5. ..... (data i miejsce urodzenia)

6. ..... (nr PESEL) 7. ..... (wykształcenie)

8. ..... (nazwa szkoły i rok ukończenia)

9. ..... (adres zamieszkania i kod pocztowy)

10. ..... (nazwa i adres zakładu pracy)

III. Oświadczenie

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Główny Urząd Geodezji iKartografii z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2, aktualnie i w przyszłości moich danych osobowych zawartych w administrowanym przez GUGiK centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe.

Jednocześnie potwierdzam, iż zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie, a w szczególności o możliwości wglądu do moich danych osobowych i możliwości ich poprawiania, a także celu zbierania danych.

.....
(data i podpis)

IV. Przebieg praktyki zawodowej

*) w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy

Lp.	Nazwa zakładu pracy i adres	Zajmowane stanowisko (w okresie od-do)	Liczba lat praktyki zawodowej*)
			Razem:

wzór

Oświadczenie

Stwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

.....
(data i podpis)

V. Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. uwierzytelniony odpis (kopię) dyplomu szkoły wyższej lub średniej,
2. opis prac geodezyjnych i kartograficznych wykonywanych podczas dotychczasowej praktyki zawodowej,
3. oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 14 listopada 2000 r. w sprawie sposobu, trybu i szczegółowych warunków nadawania uprawnień zawodowych oraz działania komisji kwalifikacyjnej do spraw uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii (Dz.U. nr 107, poz. 1139),
4. kopię świadectwa posiadanych uprawnień zawodowych,
5. zaświadczenia i opinie zakładów pracy, potwierdzające nabytą praktykę zawodową,
6. *) .....

.....

*) wymienić dokumenty, które według uznania osoby zainteresowanej mają wpływ na ocenę jej dorobku zawodowego

Załącznik nr 2

GŁÓWNY GEODETA KRAJU

ŚWIADECTWO

nadania uprawnień zawodowych
w dziedzinie geodezji i kartografii

Nr .....

Wzór

Na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086)

Zdjęcie
o formacie
36x45 mm

stwierdzam, że

.....
(tytuł zawodowy, imię, nazwisko, imię ojca)

uzyskał uprawnienia zawodowe w zakresie*):
1. Geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
2. Rozgraniczenia i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych,
3. Geodezyjne pomiary podstawowe,
4. Geodezyjna obsługa inwestycji,
5. Geodezyjne urządzanie terenów rolnych i leśnych,
6. Redakcja map,
7. Fotogrametria i teledetekcja

**) niepotrzebne skreślić*

GŁÓWNY GEODETA KRAJU

Warszawa, dnia .....

Wyciąg z ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086):
„ (...)
Art. 11. Prace geodezyjne i kartograficzne wykonują podmioty prowadzące działalność gospodarczą, a także inne jednostki organizacyjne utworzone zgodnie z przepisami prawa, jeżeli przedmiot ich działania obejmuje prowadzenie tych prac.
(...)
Art. 13.1. Osoby wykonujące prace geodezyjne i kartograficzne mają prawo:
1) wstępu na grunt i do obiektów budowlanych oraz dokonywania niezbędnych czynności związanych z wykonywanymi pracami,
2) dokonywania przecinek drzew i krzewów niezbędnych do wykonywania prac geodezyjnych,
3) nieodpłatnego umieszczenia na gruntach i obiektach budowlanych znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych oraz urządzeń zabezpieczających te znaki,
4) umieszczania na gruntach i obiektach budowlanych budowli triangulacyjnych.
2. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1, nie naruszają:
1) przepisów o ochronie zabytków, ochronie i kształtowaniu środowiska, ochronie przyrody, zagospodarowaniu lasów i o drogach publicznych,
2) przywilejów i immunitetów przysługujących obcym przedstawicielstwom dyplomatycznym, misjom specjalnym i urzędom konsularnym, a także członkom ich personelu oraz innym osobom korzystającym z przywilejów i immunitetów na podstawie ustaw, umów lub powszechnie uznanych zwyczajów międzynarodowych.
3. Na terenach zamkniętych prace geodezyjne mogą być wykonywane tylko przez wykonawców działających na zlecenie organów, które wydały decyzję o zamknięciu terenu, lub za ich zgodą.
Art. 14. Właściciel lub inna osoba władająca nieruchomością są obowiązani umożliwić podmiotom jednostkom organizacyjnym, o których mowa w art. 11, wykonanie prac geodezyjnych i kartograficznych określonych w art. 13 ust. 1. (...)”

Wzór

Uwaga: Świadectwo jest 4-stronne, laminowane folią plastikową.