

# Odznaka honorowa w geodezji i kartografii

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 19 października 1999 r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Za zasługi dla geodezji i kartografii”, ustalenia jej wzoru, zasad i trybu nadawania oraz sposobu noszenia.

[DzU nr 97 z 4 grudnia 1999 r., poz. 1134 – red.]

Na podstawie art. 4 ust. 2 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (DzU nr 31, poz. 130 i z 1998 r. nr 162, poz. 1126) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustanawia się odznakę honorową „Za zasługi dla geodezji i kartografii”, zwaną dalej „odznaką”.

**§ 2.1.** Odznaką jest okrągły medal w kolorze złotym o średnicy 30 mm, tworzący w górnej części siatkę południków i równoleżników. W środku medalu jest umieszczona płaskorzeźba mapy Polski. W dolnej części medalu jest umieszczony napis „Za zasługi dla geodezji i kartografii”. Medal jest zawieszony na zawieszce o wymiarach 30 x 10 mm. Zawieszka ma kształt wstążki pokrytej w połowie białą, w połowie czerwoną emalią. Na środku wstążki, na czerwono emaliowanej tarczy jest umieszczony posrebrzany orzeł według wzoru określonego w ustawie z dnia 31 stycznia 1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (DzU nr 7, poz. 18, z 1985 r. nr 23, poz. 100, z 1990 r. nr 10, poz. 60 i nr 34, poz. 199, z 1996 r. nr 73, poz. 350, z 1997 r. nr 141, poz. 943 oraz z 1998 r. nr 162, poz. 1126). Na odwrotnej stronie zawieszki jest umocowane zapięcie. Odznaka jest wykonana z tombaku.

**2.** Wzór odznaki określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

**§ 3. 1.** Odznaka jest nadawana osobom, które w okresie wieloletniej pracy lub działalności społecznej wyróżniały się aktywnością i rzetelnością przy wykonywaniu zadań w dziedzinie geodezji i kartografii, przyczyniając się jednocześnie do rozwoju tej dziedziny.

**2.** Odznaka może być nadana także cudzoziemcom szczególnie zasłużonym, w ramach współpracy międzyna-

Załącznik nr 1

## Wzór odznaki honorowej „Za zasługi dla geodezji i kartografii”



rodowej, dla rozwoju w Polsce dziedziny geodezji i kartografii.

**§ 4.** Odznakę nadaje minister właściwy do spraw architektury i budownictwa.

**§ 5. 1.** Odznaka może być nadawana na wniosek:

- 1) ministra lub kierownika urzędu centralnego,
- 2) kierownika jednostki organizacyjnej nadzorowanej przez ministra właściwego do spraw architektury i budownictwa,
- 3) wojewody,
- 4) organu samorządu terytorialnego,
- 5) organu statutowego organizacji społecznych i zawodowych, działających w zakresie geodezji i kartografii.

**2.** Odznakę nadaje się jednokrotnie.

**3.** Wzór wniosku o nadanie odznaki określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

**§ 6.** Wnioski o nadanie odznaki są przedstawiane ministrowi właściwemu do spraw architektury i budownictwa najpóźniej na dwa miesiące przed terminem nadania.

**§ 7. 1.** Odznakę wręcza minister właściwy do spraw architektury i budownictwa lub osoba przez niego upoważniona.

**2.** Wręczenie odznaki odbywa się uroczystie, w szczególności z okazji świąt państwowych lub innych uroczystości.

**§ 8.** Osobie wyróżnionej wręcza się odznakę wraz z legitymacją stwierdzającą nadanie odznaki. Wzór legitymacji określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

**§ 9.** W razie zagubienia, kradzieży lub zniszczenia odznaki albo legitymacji stwierdzającej jej nadanie, wydaje się wtórny egzemplarz za zwrotem kosztów.

**§ 10. 1.** Odznakę nosi się na prawej stronie piersi.

**2.** Odznakę można również nosić w miniaturze.

**§ 11.** Osoby, którym nadano odznakę „Za zasługi w dziedzinie geodezji i kartografii” na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie rozporządzenia, zachowują prawo do jej noszenia.

**§ 12.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Buzek

## Wzór wniosku o nadanie odznaki honorowej „Za zasługi dla geodezji i kartografii”

### WNIOSEK O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ „ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”

Wnioskodawca

Nazwisko i imię kandydata .....

Imię ojca .....

Data i miejsce urodzenia .....

Miejsce pracy\* .....

Stanowisko\* .....

Staż pracy ogółem\* .....

Uzasadnienie wniosku:

Wnoszę o nadanie odznaki honorowej  
„ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”

.....  
(data) (pieczęć) (podpis wnioskodawcy)

Data nadania odznaki .....

\*Wypełnić w przypadku kandydata pozostającego w stosunku pracy

## Wzór legitymacji stwierdzającej nadanie odznaki honorowej „Za zasługi dla geodezji i kartografii”

<p>..... minister właściwy do spraw architektury i budownictwa</p> <p><b>LEGITYMACJA</b> NR .....</p> <p>Warszawa, dnia ..... f.</p>	<p>Nadaję Panu(i) .....</p> <p>..... ..... (nazwisko, imię, imię ojca)</p> <p>odznakę honorową</p> <p>„ZA ZASŁUGI DLA GEODEZJI I KARTOGRAFII”</p> <p>Minister .....</p> <p>Mp.</p>
--	--